

Endlich ein Platz für Ihre Notizen mit **OneNote**

Lernziel Sie lernen den effizienten Umgang mit Ihren Notizen kennen und können OneNote für Ihre Ideen, Skizzen und langfristige Ziele einsetzen.

Zielgruppe Interessierte Personen, die bereits mit Outlook arbeiten und noch keinen Platz für Ihre Ideen und Skizzen zu Besprechungen gefunden haben.

Inhalt

- Programmübersicht
- Wichtige Dokumente mit Notizen für Besprechungen verknüpfen
- Skizzen auf Papier einscannen und hinterlegen
- Bilder, Texte, Farbmarker, Stifte
- Notizen ordnen und suchen
- Einfacher Datenaustausch mit anderen Anwendungen
- Möglichkeiten für den Tablet PC (vereinfacht das Zeichnen und Beschriften)
- Ziele formulieren – Etappenziele erfassen
- Webseiteninfos in OneNote speichern
- Lernzielkontrolle

Voraussetzungen Kurs Grundlagen mit Windows XP / Vista
Outlook Kenntnisse von Vorteil

Material -