

Pivot Tabellen und Diagramme mit Excel

Lernziel	Sie lernen die Pivot Tabellen Funktion und Diagramme in Excel kennen. Sie lernen Daten nach verschiedenen Auswahlkriterien auszuwerten, indem Sie diese filtern und sortieren. Nützliche Funktionen helfen Ihnen, die Arbeitsvorgänge zu strukturieren.
Zielgruppe	Interessierte Personen, die die Grundlagen von Excel bereits kennen und mit Excel schon praktisch gearbeitet haben. Sie erstellen viele Auswertungen aus bestehenden Daten wie Umsatzstatistiken oder Marktanalysen und generieren aussagekräftige Diagramme.
Inhalt	<ul style="list-style-type: none">• Kenntnisse der Excel Grundlagen• Verschiedene Diagrammtypen• Wann kommt welches Diagramm zum Einsatz• Diagramme erstellen und anpassen• Pivot Tabellen und Diagramme aus Pivottabellen erstellen• Funktionen in Pivot Tabellen verwenden• Sortier- und Filtermöglichkeiten• Teilergebnisse• Bedingte Formatierung• Lernzielkontrolle
Voraussetzungen	Grundlagenkenntnisse mit Windows Kurs effizientes Arbeiten mit Excel oder gleichwertige Kenntnisse sind von Vorteil
Methode	Praktisches Arbeiten am eigenen PC in Gruppen-, Partner- und Einzelarbeiten